2025年预算绩效管理工作开展情况

以出台的涵盖事前绩效评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等环节的具体制度为依据，确保各项工作有章可循、规范运行。严格遵循“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的全过程管理路径开展绩效管理工作。

（一）深化事前绩效评估：对新增重大政策和1000万元以上的项目实行事前绩效评估，全年共完成20个专项债项目的事前评估报告审核，涉及资金15.58亿元，从源头上防止了资金低效配置。

（二）强化绩效目标审核：对全县所有预算部门的整体支出及项目支出绩效目标进行全覆盖审核，并将审核通过的绩效目标作为预算编制的必备要件。

（三）实施“双监控”机制：对项目绩效目标实现程度和预算执行进度实施动态“双监控”，依托预算管理一体化系统，对执行偏差和进度缓慢的项目及时预警纠偏。

（四）全面开展绩效自评：以预算管理一体化系统内的数据为基础，组织全县所有预算部门对上年预算项目开展绩效自评，完成自评项目2071个。

（五）深入开展财政重点评价：围绕县委、县政府重大决策部署和民生保障等领域，精准选取重点项目及部门整体支出开展财政重点绩效评价，评价工作采用第三方模式，通过实地调研、数据分析和问卷调查等多种方法，确保评价科学精准。全年共评价重点项目 12 个，涉及金额 2.45 亿元。

（六）与预算安排刚性挂钩：建立“评价-反馈-整改-应用”闭环管理机制，将绩效自评抽查结果、重点评价结果报备局预算股作为下一年度预算安排的依据。